



Conselho Regional de
Serviço Social 10ª Região

Rua André Belo, n.º 452 Cj 201- Bairro Menino Deus
Porto Alegre/RS CEP 90.110-020
CNPJ: 90.890.427.0001-03
Telefone: 51 – 32243935 E-mail: cress10@terra.com.br



PLANO DE METAS 2019

1 IDENTIFICAÇÃO

Programa: CRESSRS		CNPJ nº: 90.890.427.0001-03
Endereço: Rua André Belo, n.º 452 Cj 201- Bairro Menino Deus Porto Alegre/RS CEP 90.110-020		
Localização/Município: Porto Alegre		UF: RS
Fonte de recursos: Tributos, Taxas e Emolumentos		Regime de execução do PM: Adm. Direta
Objeto de Ação: Função precípua de orientação, regulamentação e fiscalização do exercício profissional; função administrativa de registro profissional e expedição de documentos e função político-organizativa conforme o Plano de Lutas do Conjunto CFESS/CRESS.		
Agente Promotor: CRESSRS		
Executor da intervenção: CRESSRS		
Tel.: (51) 32243935		e-mail: cress10@terra.com.br
Previsão Orçamentária: R\$ 3.139.660,00 (incluso R\$ 800.000,00 de receita de capital)		
Fonte 1 (Anuidades): R\$ 2.086.853,20		Fonte 2 (Patrimonial): R\$ 30.000,00
Fonte 3 (Serviços): R\$ 22.806,80		Outros (Receita exercícios anteriores): R\$ 200.000,00
Prazo do Plano de Metas: 12 meses		Período de Execução: Mensal/Anual

2 CARACTERIZAÇÃO DO CRESSRS

O CRESS-10ª Região, juntamente com o Conselho Federal de Serviço Social (CFESS), tem a atribuição de orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional do/a Assistente Social no Brasil, e aqui, mais especificamente no Estado do RS. Para além de suas atribuições, contidas na Lei 8.662/1993, a entidade vem promovendo nos últimos 30 anos ações políticas para a construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e em defesa intransigente de Direitos Humanos e dos interesses da classe trabalhadora.

A profissão no Brasil, rege-se pela Lei de Regulamentação e pelo seu Código de Ética Profissional, nele contidos, os princípios fundamentais da profissão. O CRESSRS enquanto uma autarquia federal tem como fonte de receita os recursos provenientes das anuidades, taxas e emolumentos referentes à expedição de documentos na secretaria administrativa, bem como, do repasse ao preço de custo, de materiais publicados pelo Conjunto CFESS-CRESS. Cabe salientar que nenhum/a conselheiro/a do CRESSRS recebe qualquer espécie de remuneração, outrossim, trata-se de um exercício de militância.

O CRESSRS, como entidade representativa dos/das assistentes sociais do Estado do Rio Grande do Sul, tem por objetivos cumprir sua função precípua de orientação, regulamentação e fiscalização do exercício profissional, desde a formação acadêmica até o exercício profissional, atividades técnico-administrativas, qualificando os processos administrativos e a comunicação com o conjunto de Assistentes sociais do RS. Vem

efetivando o seu papel político participativo junto aos movimentos sociais da classe trabalhadora como um todo buscando a ampliação e defesa de direitos.

Estrategicamente, insere-se nos conselhos de defesa de direitos e de controle social, frentes de lutas em defesa de direitos e fóruns de trabalhadores de políticas públicas e sociais em todo o estado do RS, indicando profissionais assistentes sociais que estejam em situação regular com o CRESSRS através das suas duas delegacias seccionais, situadas em Caxias do Sul e Pelotas e dos 38 Núcleos de Base do CRESS (NUCRESS), distribuídos pelo Estado.

Para além disso, destaca-se a tarefa que incumbe à gestão quanto ao compromisso de implementar uma Política de Gestão de Pessoas, bem como executar o Plano de Cargos Carreiras e Remuneração (PCCR) para melhorar as condições de trabalho do conjunto de trabalhadores/as do CRESSRS.

Em síntese, o CRESSRS enquanto parte do conjunto CFESS-CRESS, vem se consolidando como instituição protagonista na defesa de direitos em todo o Estado pela forma descentralizada de organização, tanto nos espaços supramencionados, como na atuação profissional em espaços sócio-ocupacionais que o Serviço Social se insere, já que todo/a assistente social, inscrito/a, ativo/a e em situação regular é presença do Conselho, nas instituições e espaços onde estiver inserido/a.

3 JUSTIFICATIVA

Anualmente ocorre o Encontro Nacional do Conjunto CFESS CRESS - instância máxima de deliberação da categoria profissional – que define ações do Conjunto em sete eixos: orientação e fiscalização profissional; ética e direitos humanos; seguridade social; formação e trabalho profissional; relações internacionais; comunicação e administrativo-financeiro.

A Gestão "**Classe Trabalhadora em Luta: unidade e resistência!**" – se apresenta para o conjunto dos/das Assistentes sociais do RS, com a perspectiva de construir coletivamente ações e estratégias para dar conta dos desafios apresentados pela sociedade, pautados nas bandeiras de lutas do conjunto CFESS/CRESS.

Como entidade representativa dos/das assistentes sociais do estado do RS, o CRESSRS visa o cumprimento da função precípua de orientação, regulamentação e fiscalização do exercício profissional, atividades administrativo-financeiras, bem como efetivar o papel político participativo, junto aos movimentos sociais da classe trabalhadora como um todo, buscando a ampliação e defesa de direitos.

Considerando os desafios presentes na realidade e as estratégias de luta e resistência construídas coletivamente pela classe trabalhadora, a gestão "Classe Trabalhadora em Luta: unidade e resistência!" tem como eixos estruturantes de suas ações: direção crítica e enfrentamento ao conservadorismo; organização e fortalecimento da categoria e participação e incidência em defesa das políticas públicas, em conjunto com os movimentos da classe trabalhadora.

Para tanto, firma-se o compromisso com: a função precípua da entidade, os processos de educação permanente, a interiorização das ações, em parceria com os NUCRESS e as UFAS. Também a articulação com outros Conselhos e Ordens de Profissões Regulamentadas, na defesa do exercício profissional e das condições éticas e técnicas do trabalho e com os movimentos da classe trabalhadora, na perspectiva da construção de outro projeto societário sob bases emancipatórias. Nesse sentido, assume pautas traduzidas neste Plano de Metas, que comprometem a gestão e trabalhadores/as para o exercício 2017-2020.

4 MISSÃO, VISÃO E VALORES

4.1 Missão

Orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional do/a Assistente Social no RS, desenvolvendo ações políticas para a construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e em defesa intransigente de Direitos Humanos e dos interesses da classe trabalhadora.

4.2 Visão

Ser reconhecida como entidade político organizativa da categoria de Assistentes Sociais, comprometida com a defesa do projeto ético político profissional, alicerçado nos valores ético-políticos, na direção crítica e nos

instrumentos jurídico-normativos construídos de forma coletiva e democrática pela categoria.

4.3 VALORES

Todas as ações do CRESSRS estarão pautadas nos valores ético-políticos que fundamentam a direção crítica da profissão, tais como: a defesa da liberdade como valor ético central; a defesa intransigente dos direitos humanos; a ampliação e consolidação da cidadania e aprofundamento da democracia; o posicionamento favorável a equidade e justiça social; a eliminação de todas as formas de preconceito e respeito à diversidade; a garantia do pluralismo; o compromisso com a construção de uma nova ordem societária, sem dominação, exploração de classe, gênero e etnia; a articulação com movimentos de outras categorias profissionais; compromisso com a qualidade dos serviços prestados; o exercício profissional sem ser discriminado e sem discriminar.

5 OBJETIVOS

5.1 Objetivo geral:

Assegurar o cumprimento da função precípua do CRESSRS como autarquia federal, em consonância com as demandas apresentadas pela categoria profissional e movimentos da classe trabalhadora, tendo em vista a garantia de direitos e de políticas públicas.

5.2 Objetivos específicos:

5.2.1 Cumprir a função precípua de Orientação, regulamentação e fiscalização do exercício profissional;

5.2.2 Executar atividades administrativo-financeiras;

5.2.3 Efetivar o papel político participativo junto aos Movimentos Sociais da Classe Trabalhadora.

6 METODOLOGIA

O CRESSRS possui estrutura organizativa constituída a partir das seguintes instâncias: Assembleia Geral da Categoria, Conselho Pleno (órgão deliberativo), Diretoria (órgão executivo), Conselho Fiscal (órgão fiscal) e Conselho Pleno Ampliado (órgão deliberativo com a participação das delegacias Seccionais e dos NUCRESS).

A Diretoria Executiva é composta por 6 Conselheiros/as Titulares. No período de 2017 a 2020 reunir-se-á semanalmente na Sede do CRESSRS e convocará mensalmente, em caráter ordinário, a reunião de Conselho Pleno constando a pauta, data, local e hora da reunião e extraordinariamente quando necessário.

O Conselho Pleno composto por 9 Conselheiros/as Titulares e 9 Conselheiros/as Suplentes reunir-se-á mensalmente para tratar de assuntos deliberativos e apreciar a análise do Conselho Fiscal sobre a Prestação de Contas Mensal da Entidade. Semestralmente ocorrerá a Reunião de Conselho Pleno Ampliado, com a participação de representantes das duas Delegacias Seccionais do CRESSRS - Pelotas e Caxias do Sul - e dos 38 NUCRESS. Nas reuniões mensais de Conselho Pleno será oportunizada a participação de um membro de cada Seccional com direito a voz, com vistas a uma maior integração das ações entre Sede e Seccionais. Todas as deliberações são definidas por maioria de votos, assegurado o direito à declaração do voto.

O Conselho Fiscal é composto por 3 Conselheiros/as Titulares. Reunir-se-á ordinariamente mensalmente, ou extraordinariamente se necessário, para efetuar a análise do movimento contábil mensal e emissão de pareceres sobre o movimento contábil trimestral, anual, plano de metas e reformulações orçamentárias. As análises e pareceres são apresentados para deliberação em Reunião de Conselho Pleno após a apresentação do movimento contábil e financeiro pela Assessoria Contábil.

O Conselho Pleno do CRESSRS convocará ordinariamente, semestralmente e extraordinariamente, sempre que necessário a Assembleia Geral da Categoria, que se constitui como instância deliberativa, da qual podem participar com direito à voz e voto os/as Assistentes sociais inscritos e em situação regular com o CRESSRS e com direito à voz outros Assistentes sociais, Estudantes de Serviço Social, Representantes das Entidades Representativas da Categoria e da sociedade Civil.

As Comissões Permanentes e os Grupos de Trabalhos Temáticos (GT's), são abertos à participação de Assistentes sociais e estudantes de serviço Social, de acordo com natureza de cada espaço, os quais reunir-se-ão mensalmente e deverão realizar, no mínimo, um evento descentralizado, junto aos NUCRESS ou Seccionais e um evento de âmbito estadual ao ano, com ampla participação da categoria.

Consoante aos princípios desta Gestão, no que se refere à interiorização e participação com direção crítica pretende-se ao longo de 2019 estabelecer um calendário de visitas aos NUCRESS, às Unidades de Formação Acadêmicas, à espaços sócio ocupacionais, às Delegacias Seccionais e participar juntamente com os movimentos sociais e outras categorias profissionais que partilham do Plano de Lutas do Conjunto CFESS-CRESS.

7 COMPOSIÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHADORES/AS EM OUTUBRO DE 2018

Nome	Formação Acadêmica	Atribuição na Equipe	Carga Horária e Salário Base	
			Carga Horária	Salário Base
Neorides Bianchini	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	4.975,80
Cleonice Maria Pokorski Stefani	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	4.975,80
Marli Rejane Paraboia Caldeirão	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	4.358,18
Fabiola Fischer da Silva	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	4.358,18
Joveny Teixeira Silveira Jacobsen	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Paulo Roberto Lacerda de Oliveira	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Daniela Brazil Meinke	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Amauri Bonifácio de Souza	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Paula Zigiia Bicca	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Fátima Rosângela Rodrigues Machado	Ensino Fundamental incompleto	Auxiliar de Serviços Gerais	30h/Semanais	1.359,01
Bruna Zulian Rotta	Ensino Médio	Assessora Administrativa	30h/Semanais	1.776,17
Fabiana Beretta Bialoglowka	Superior-Serviço Social	Assessora Técnica	30h/Semanais	4.358,18
Camila Reinheimer	Superior-Jornalismo	Assessora de Comunicação	20h/Semanais	3.122,40
Hélio Zapatocheve	Superior-Direito	Assessor Jurídico	20h/Semanais	4.163,20
Alexandre Freitas	Superior-Contabilidade	Assessor Contábil	À combinar	2.071,90

8 GESTÃO 2017/2020

8.1 DIRETORIA

Cargo	Nome Completo	Formação Acadêmica
Presidente	Agnaído Engel Knevez	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Vice Presidenta	Loiva Mara de Oliveira Machado	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
I Secretária	Greice Cavalheiro de Souza	Ensino Superior
II Secretária	Juliana Bragato Cezar	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
I Tesoureira	Lisiane Costa dos Santos	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
II Tesoureira	Maria Valéria Carvalho Simões	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
I Suplente	Giovane Antonio Scherer	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
II Suplente	Tuane Vieira Devit	Ensino Superior
III Suplente	Jéssika Ferreira de Lima	Ensino Superior
IV Suplente	André Michel dos Santos	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
V Suplente	Renata Dutra Ferrugem	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

8.2 CONSELHO FISCAL

Cargo	Nome Completo	Formação Acadêmica
-------	---------------	--------------------

Presidenta do CF	Roberta Rama de Brito	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
I Vogal do CF	Lizandra Hoffmann Passamani	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
II Vogal do CF	Eliana Mourgues Cogoy	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>

8.3 SECCIONAL DE CAXIAS DO SUL

Cargo	Nome Completo	Formação Acadêmica
Coordenadora	Renata Martins Leite	Ensino Superior
Secretária	Franciele Fernandes da Rosa	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Tesoureira	Deisi Rech	Ensino Superior
I Suplente	Gislaine Pereira Ferreira	Ensino Superior
II Suplente	Gamaiel Porto Bourscheidt	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

8.4 SECCIONAL DE PELOTAS

Cargo	Nome Completo	Formação Acadêmica
Coordenadora	Jussara Maria Trindade Häfele	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Secretária	Silvia Helena da Silva Chaigar	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Tesoureira	Andreia Vieira de Souza Iriart	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
I Suplente	Maria Beatriz Reissig	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

9 PRAZOS

Prazo do Plano de Metas: 12 meses

Prazo de Execução: 12 meses

10 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES:

EIXO	SUB EIXO	AÇÕES	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
AÇÕES GERAIS	13º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais	Contatar Painelistas	X	X	X	X	X							
		Providenciar diárias, transporte e hospedagem					X							
		Contratar Tradutor de Libras					X							
		Contratar Coffee Break				X	X							
		Banner, Folders, Faixa e Certificados				X	X							
		Filmagem, Painel, Fotos, atividades culturais, camisetas, Decoração					X							
	48º Encontro Descentralizado da Região Sul	Reuniões de planejamento da Comissão Organizadora (ressarcimentos/diárias)	X	X	X	X	X	X	X					
		Contatar Painelistas	X	X	X	X	X	X	X					
		Providenciar sede para o encontro							X					
		Providenciar diárias, transporte e hospedagem							X					
		Contratar Tradutor de Libras							X					
		Contratar profissionais para recreação infantil (espaço kids)							X					
		Banner, Folders, Faixa e Certificados							X					
		Filmagem, Painel, Fotos, Decoração							X					
		Momento cultural							X					
		Confraternização							X					
		Lembrancinha para cada Regional e Painelistas					X		X					
		Congressos, Encontros e Seminários do Conjunto CFESS CRESS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Congressos, Encontros e Seminários relacionados ao Plano de Lutas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Apoio aos Movimentos Sociais da Classe Trabalhadora (FNTSUAS, FNCPS, Fórum de Formação, dentre outros)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Encontro Local em POA, Participação de 26 delegados/as e 02 convidados/as (ABEPSS e ENESSO)							X					
		Encontro Descentralizado da Região Sul CFESS CRESS no RS – 28 participantes, sendo 26 delegados/as e 02 convidados/as							X					
		48º Encontro Nacional CFESS CRESS em Belém do Pará – 15 participantes, sendo 13 delegados/as e 02 convidados/as									X			
		Realização de Encontro Estadual com as Representações do CRESSRS								X			X	
	Representações do CRESSRS	Publicação de 15 Editais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		03 Assembleias Gerais						X				X		
		18 Reuniões de Conselho Pleno (12 ordinários e 06 extras)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		12 Reuniões mensais do Conselho Fiscal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		02 Reuniões de Conselho Pleno Ampliado						X				X		
	Rotinas	Realizar Encontros com ABEPSS			X	X	X	X		X	X	X	X	
		Realizar Encontros com ENESSO			X	X	X	X		X	X	X	X	
	Relação com Entidades Representativas													
EIXO 1: ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	Reuniões Quinzenais da COFI/RS com participação das agentes fiscais da Sede e Seccionais e AS de base	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Reunião bimensal da Comissão Ampliada de Ética	X		X		X		X		X		X	
		Orientação e Fiscalização de Rotina - Visitas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realização de Pesquisas/levantamentos voltadas a estágio, ILPI's, comunidades terapêuticas, dentre outros.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Elaboração de material sobre fiscalização – "CRESSRS conecta"							X		X			
		Realização de Oficinas sobre Sigilo Profissional e Serviço Social (em conjunto com a Comissão de Ética e DH)	X		X		X		X		X		X	
		Realizar semestralmente oficinas descentralizadas nas Seccionais referente a supervisão de estágio, formação e trabalho profissional envolvendo as UFAS												
		Participação Fórum das COFIs Região Sul							X				X	
		Participação da COFI no Encontro Local, Descentralizado e Nacional do Conjunto CFESS/CRESS							X	X		X		
		Participação no Fórum Nacional das COFI's							X				X	
		Participação das Agentes Fiscais em eventos de formação continuada e educação permanente	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Curso Ética em Movimento	IV Encontro com os/as Agentes Multiplicadores/as do CRESSRS			X									
		Executar 06 Cursos Ética em Movimento sendo no mínimo duas edições na Sede, nos NUCRESS e nas Seccionais			X	X	X			X	X	X		
	COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA	Reuniões Regulares para análise dos Processos Éticos encaminhados para a CPE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Reuniões Mensais (Estudo dos processos, relatórios e pareceres em equipe)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	COMISSÕES DE INSTRUÇÃO	Reuniões permanentes das Comissões de Instrução dos Processos Éticos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Criar sistema de monitoramento do andamento dos processos para observância do prazo prescricional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Revisar e Imprimir o Manual de Orientação de Processos Éticos para os AS que participam das Comissões de Instrução.			X									
		Enviar um encarte do Manual de Orientação de Processos Éticos a todos AS que participam das Comissões de Instrução.						X						

Handwritten signature and initials in blue ink.

EIXO 2: ÉTICA E DIREITOS HUMANOS	COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS	Reuniões Mensais (sendo 08 na sede e 02 descentralizadas)			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Eventos do âmbito Estadual					X									
		Participação em espaços de deliberação no campo dos DH	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Ações de incidência em defesa dos direitos humanos em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	GT Direito à Cidade em Meio Urbano e Rural	Reuniões Mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realização de dois eventos de âmbito Estadual					X								X	
		Ações de incidência em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	GT Lutas Movimentos Sociais e Diversidades	Reuniões Mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realização de dois eventos de âmbito Estadual					X								X	
		Ações de incidência em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
EIXO 3: SEGURIDADE SOCIAL	COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL	Reuniões Mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Evento de âmbito Estadual					X									
		Ações de incidência em defesa no campo da seguridade social pública em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	GT SS na Saúde	Reuniões Mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Oficinas Temáticas			X					X						
		Evento de âmbito Estadual					X									
		Participação em espaços de deliberação no campo da Política de Saúde	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Ações de incidência em defesa da política pública de Saúde em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	GT SS na Assistência Social	Reuniões Mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Oficinas Temáticas			X					X						
		Evento de âmbito Estadual					X									
		Participação em espaços de deliberação no campo da Política de Assistência Social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Ações de incidência em defesa da política pública de Assistência Social em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	GT SS na Previdência Social	Reuniões Mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Evento de âmbito Estadual					X									
		Ações de incidência na Política de Previdência Social em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	GT SS na Educação	Reuniões Mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Evento de âmbito Estadual					X									
		Ações de incidência na Política de Educação por uma educação pública, gratuita, laica, de qualidade e socialmente referenciada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	GT SS no Socio Jurídico	Reuniões Mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Evento de âmbito Estadual					X									
		Ações de incidência no campo sócio jurídico em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
EIXO 4: FORMAÇÃO PROFISSIONAL	Comissão de Formação e Trabalho Profissional	Reuniões mensais sendo 08 na sede e 02 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Promover pesquisas sobre a Formação e Trabalho Profissional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Participação no Fórum Regional e nacional de Formação e Trabalho Profissional								X						
		Projeto Interinstitucional de Extensão e Pesquisa em conjunto com a COFI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Participação e eventos de âmbito Estadual e Nacional em articulação com as Entidades representativas da categoria					X			X					X	
		Publicação de um e-book sobre formação e trabalho profissional evidenciando o histórico do FESSS	X	X	X	X	X	X								
		CRESS Conecta sobre as instâncias representativas das categoria e o processo de precarização da formação em Serviço Social no RS		X												
		Participação em atividades do Fórum de Supervisão								X						
	Gestão	Realizar debates sobre SS em regiões fronteiriças no RS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Participação em Seminário sobre regiões fronteiriças da Região Sul – PR							X							

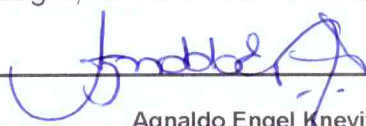
[Assinatura]

[Assinatura]

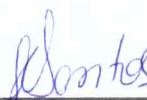
[illegible]

	Compra da nova sede do CRESSRS	Comprar a nova sede ou reformar a sede atual em 2019 (despesa de capital, não contabilizado)	Será agendada Assembleia Geral específica para deliberar esta ação											
		Comprar mobiliários para o CRESSRS (despesa de capital, não contabilizado)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Reuniões semestrais		X		X		X		X		X		X
Comissão de Interiorização		Reuniões mensais da Comissão de Interiorização, sendo que bimensal haverá representação dos NUCRESS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Visita aos NUCRESS												
		Promover ações de educação continuada e formação permanente em cada um dos 38 NUCRESS (conforme plano de ações com os NUCRESS)					X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizar reuniões com os NUCRESS pelos/as Conselheiros/as e Assessoria Técnica (3 visitas/mês por 12 meses)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Relação com as UFAS												
		Realizar Visitas às Unidades de Formação Acadêmica			X	X	X	X		X	X	X	X	
		Realizar Reuniões semestrais de acolhimento aos Formandos						X					X	
		Realizar Reuniões Mensais na sede do CRESSRS para Entrega Coletiva de Carteiras	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Participar das Formaturas	X	X				X	X	X			X	X
		Organizar, Participar e/ou Apoiar Eventos Relacionados a Formação e Trabalho Profissional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Visitas a Espaços Sócio ocupacionais												
		Realizar visitas à espaços sócios ocupacionais, objetivando dialogar sobre as deliberações do Conjunto CFESS/CRESS (Plano de Lutas) e sobre a exigência do atestado de regularidade junto ao CRESSRS pelos Empregadores	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Comissão de Registro		Realização de entrega (bimestral) dos documentos de identidade profissional-DIP em municípios do interior do estado, priorizando os NUCRESS		X		X		X		X		X	
		Realização de atividades nas Seccionais de Caxias do Sul e Pelotas para entrega coletiva dos DIPs/Apresentação do CRESSRS para categoria					X				X			
		Capacitação para uso dos sistemas de registro e difusão de informações	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Atuação permanente junto à Secretaria	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comissão de Arquivamento e Eliminação de Documentos		Participar do GT Nacional CFESS-CRESS (data a definir)						X						
		Organizar junto à Secretaria o Arquivo e Eliminação de Documentos do CRESSRS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Firmar parceria com UFRGS para estágio na área de arquivologia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comissão de Licitação		Análise detalhada de todos os contratos em vigência no CRESSRS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Capacitação de membros da comissão	X											X
		Realizar Processo Licitatório para Renovação ou Contratação de serviços	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comissão de Patrimônio e Almoxarifado		Atualizar o levantamento dos bens patrimoniais (inventário) na Sede e Seccionais de Caxias do Sul e Pelotas						X						
		Realizar balanço patrimonial	X											
		Reuniões Bimestrais		X		X		X		X		X		X
		Capacitação em Almoxarifado			X									
SECCIONAL DE PELOTAS	Semana do AS	Evento alusivo ao dia do AS						X						
	Oficinas	Oficinas com tema a ser definido no primeiro e segundo semestre					X						X	
	Encontro	Encontro Regional na abrangência da Seccional com tema a definir												X
	Material Permanente	Aquisição de Material Permanente (até R\$5.000,00 - valor incluso na despesa de capital)	X											
	Reuniões na Seccional	Reuniões Mensal e/ou Quinzenal de membros da Seccional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Reuniões GTs Temáticos	Reuniões Mensais na Seccional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Reuniões na Sede	Participação mensal de 1 membro nas Reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
SECCIONAL DE CAXIAS	Semana do AS	Evento alusivo ao dia do AS						X						
	Oficinas	Oficinas com tema a ser definido no primeiro e segundo semestre					X						X	
	Encontro	Encontro Regional na abrangência da Seccional com tema a definir												X
	Reuniões GTs Temáticos	Reuniões Mensais na Seccional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Reuniões na Seccional	Reuniões Mensal e/ou Quinzenal de membros da Seccional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Material Permanente	Aquisição de Material Permanente (até R\$5.000,00 - valor incluso na despesa de capital)	X											
	Reuniões na Sede	Participação mensal de 1 membro nas Reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Porto Alegre, 26 de outubro de 2018.



Agnaldo Engel Knevez
Assistente Social
CRESS 8774 - 10ª Região/RS
Presidente CRESSRS



Lisiane Costa dos Santos
Assistente Social
CRESS 4792 - 10ª Região/RS
I Tesoureira CRESSRS

